AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"FABRIZIO GUARINO"
Via Starza n. 2 – 83029 Solofra (AV)
C.F. 80014660643

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO ANNUALE

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA ANNO 2026

1. Premessa

La presente Relazione Previsionale e Programmatica, redatta ai sensi dell'art. 31 del Regolamento Regionale Campania n. 2 del 22 febbraio 2013, accompagna il Bilancio Preventivo Economico dell'esercizio 2026 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Fabrizio Guarino". Il documento illustra il quadro generale della gestione, gli obiettivi da perseguire nel corso dell'anno, i criteri adottati per la formulazione delle previsioni economiche e le prospettive di equilibrio finanziario nel triennio 2026–2028.

La redazione avviene in un contesto straordinario, determinato dal commissariamento dell'Ente disposto dalla Regione Campania con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 52 del 1° luglio 2026, che ha sancito lo scioglimento del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 42 del Regolamento Regionale n. 2/2013. SI segnalano da subito le gravi criticità economico-finanziarie registrate negli esercizi 2023, 2024 e 2025, caratterizzati da perdite significative e dalla mancata approvazione del Bilancio Preventivo 2026 entro il termine perentorio del 31 dicembre 2025.

La gestione commissariale, affidata al dott. Stefano Kenji Iannillo, ha avviato un percorso di risanamento economico e amministrativo delineato nel Piano di Risanamento allegato al Bilancio Consuntivo 2025. Il presente documento recepisce integralmente le indicazioni contenute nel Piano e si fonda sui prospetti tecnici predisposti dal Consulente contabile e fiscale incaricato, dott. Andrea De Stefano, che ha ricostruito la situazione economica dell'Ente e formulato le previsioni per l'esercizio 2026 e per il pluriennale 2026-2028.

La Relazione è redatta nel rispetto della Convenzione stipulata tra l'ASP "Fabrizio Guarino" e l'ASP "Casa di Riposo Elena e Celestino De Marco" di Montella, approvata con deliberazione del Commissario Straordinario dell'ASP Guarino n. 8 del 23 luglio 2026 e con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ASP De Marco n. 28 del 20 luglio 2026. In forza di tale Convenzione, l'ASP Guarino si avvale dell'attività del Direttore dell'ASP De Marco, dott. Gerardo Varallo, al fine di garantire continuità amministrativa e regolare svolgimento delle attività istituzionali.

2. Tipologia dei servizi e delle prestazioni da erogare

L'ASP "Fabrizio Guarino" è autorizzata al funzionamento per due moduli di Comunità Tutelare destinati a persone non autosufficienti, per una capacità ricettiva complessiva pari a trenta posti letto. La struttura eroga servizi socio-assistenziali e sanitari di base, assicurando assistenza alla persona, assistenza infermieristica, attività di animazione e socializzazione, servizi alberghieri, servizi di lavanderia e pulizia, nonché attività amministrative e di segreteria.

La finalità principale dell'Ente è garantire la continuità dei servizi residenziali rivolti a soggetti fragili, nel rispetto degli standard organizzativi e assistenziali previsti dalla normativa regionale. L'azione amministrativa deve assicurare la qualità delle prestazioni, la sicurezza degli ambienti, la tutela degli ospiti e la sostenibilità economica della gestione, in un quadro di progressivo riequilibrio finanziario.

3. Risorse finanziarie

La formulazione delle previsioni economiche per l'esercizio 2026 recepisce integralmente i prospetti tecnici predisposti dal Consulente contabile e fiscale incaricato, dott. Andrea De Stefano, già in coerenza con il Piano di Risanamento allegato al Conto consuntivo 2025 e con l'impostazione prudenziale adottata dalla gestione commissariale. Le previsioni tengono conto dell'occupazione media attesa pari a ventotto ospiti, valore ritenuto realistico e coerente con le azioni di consolidamento dei ricavi e di stabilizzazione della gestione.

Per quanto riguarda le entrate, il valore della produzione per l'anno 2026 è stimato in complessivi euro 559.500,00. Tale importo deriva principalmente dai ricavi per prestazioni erogate, pari a euro 538.600,00, determinati sulla base delle rette vigenti e dell'occupazione media prevista. A tali ricavi si aggiungono i contributi in conto esercizio da privati, pari a euro 10.000,00, i proventi da patrimonio immobiliare, stimati in euro 10.000,00, e ulteriori ricavi e proventi pari a euro 950,00. Le previsioni non contemplano, per l'esercizio 2026, contributi da Regione o da Comuni, né proventi straordinari.

Sul versante dei costi, il Bilancio Preventivo recepisce integralmente i prospetti tecnici del Consulente incaricato, che stimano complessivi euro 552.210,00 di costi della produzione. Tale importo comprende gli acquisti di beni, pari a euro 83.607,00, gli acquisti di servizi, pari a euro 56.900,00, i costi del personale, pari a euro 372.600,00, gli ammortamenti, pari a euro 21.000,00, gli accantonamenti per rischi, pari a euro 103,00, e gli oneri diversi di gestione, pari a euro 18.000,00. La voce relativa al personale rappresenta la componente più rilevante dei costi, coerente con la dotazione organica attuale.

Il risultato economico previsionale dell'esercizio 2026 è pari a euro 2.400,00. In coerenza con il Piano di Risanamento, tale importo è integralmente accantonato nel Fondo Rischi, al fine di garantire la copertura delle passività potenziali e di consolidare il percorso di riequilibrio finanziario dell'Ente.

4. Bilancio Preventivo Economico Pluriennale 2026–2028

Il Bilancio Pluriennale recepisce le dinamiche economiche previste dal consulente incaricato e conferma la sostenibilità del percorso di risanamento nel triennio 2026–2028. Il valore della produzione è stimato in euro 559.500,00 per il 2026, euro 619.050,00 per il 2027 ed euro 619.100,00 per il 2028. I costi della produzione sono stimati in euro 552.210,00 per il 2026, euro 612.460,00 per il 2027 ed euro 614.410,00 per il 2028.

Il risultato prima delle imposte è pari a euro 2.400,00 per il 2026, euro 2.600,00 per il 2027 ed euro 3.600,00 per il 2028. Tali risultati, seppur contenuti, confermano la possibilità di mantenere l'equilibrio economico nel triennio, condizione essenziale per la stabilità dell'Ente e per la prosecuzione del percorso di risanamento delineato dalla gestione commissariale.

5. Programma degli investimenti

In considerazione della situazione economica dell'Ente e delle priorità individuate nel Piano di Risanamento, per l'anno 2026 non sono previsti interventi di investimento rilevanti. La gestione commissariale ritiene necessario concentrare le risorse disponibili sulla stabilizzazione economica dell'Ente e sulla copertura delle passività potenziali, garantendo al contempo le attività di manutenzione ordinaria necessarie per assicurare la piena funzionalità della struttura.

Eventuali interventi di manutenzione straordinaria saranno valutati nel corso del biennio 2027–2028, subordinatamente al miglioramento della situazione economica e alla disponibilità di risorse, e comunque successivamente al mandato commissariale.

Si allegano prospetti numeri del Conto economico pluriennale 2026-2028:

ASP "F. GUARINO"

VIA STARZA 1 - SOLOFRA - C.F. 80014660643

BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO PLURIENNALE 2026-2028

CONTO ECONOMICO	2026	2027	2028
(Art. 31) Reg. Regione Campania n. 2 del 22/02/2013			
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
A. 1) Contributi in conto esercizio	10000,00	10.000,00	10.000,00
A. 1 a) Contributi in conto esercizio da Regione			
A. 1 b) Contributi in conto esercizio da Comuni			
A. 1 c) Contributi in conto esercizi da privati	10000,00	10.000,00	10.000,00
A. 1 d) Altri contributi in conto esercizio (da specificare):			
A 2) Ricavi per prestazioni erogate	538.600,00	593.100,00	593.100,00
A. 2 a) Rette	538.600,00	593.100,00	593.100,00
A. 2 b) Ricavi per prestazioni (da specificare)			
A. 3) Proventi e ricavi diversi	10.000,00	15.000,00	15.000,00
A. 3 a) Dal patrimonio immobiliare (fitti attivi)	10.000,00	15.000,00	15.000,00
A. 3 b) Diversi istituzionali			
A. 4) Costi capitalizzati per costi sostenuti in economia			
A.5) Altri ricavi e proventi	900	950	1000
TOTALE A	**559.500,00**	**619.050,00**	**619.100,00**
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
B 1) Acquisti di beni	**83.607,00**	**75.000,00**	**75.000,00**
B. 1 a) Acquisto di beni di consumo	37.607,00	35.000,00	35.000,00
B. 1 b) Acquisto di beni per servizi			
B. 1 b) 1 canoni energetici			
B. 1 b) 2 canoni utenze	29.430,00	25.000,00	25.000,00
B. 1 b) 3 pulizia	5.725,00	5.000,00	5.000,00
B. 1 b) 4 manutenzioni	10.845,00	10.000,00	10.000,00
B 2) Acquisti di servizi	**56.900,00**	**52.000,00**	**50.000,00**
B 2.1 Gestione servizi comunità tutelare	35.000,00	33.500,00	32.500,00

B 2.3 Consulenze tecniche, progettazione, perizie	5.000,00	2.500,00	2.000,00
B 2.4 Spese legali	13.900,00	14.000,00	13.500,00
B 2.5 Servizi amministrativi	500,00	500,00	500,00
B 2.7 Gestione servizio tesoreria	500,00	500,00	500,00
B 2.8 Assicurazioni	2.000,00	1.000,00	1.000,00
B 2,9 Spese di formazione			
B 3) Godimento di beni di terzi			
B. 3 a) affitti			
B . 3 b) canoni di locazione finanziaria			
B. 3 c) altro (da specificare)			
B 4) Costi del personale	**372.600,00**	**424.000,00**	**433.000,00**
B. 4 a) personale dirigenti salari e stipendi			
B. 4 b) personale comparto salari e stipendi	274.600,00	299.500,00	304.500,00
B. 4 c) Personale dirigente oneri sociali			
B. 4 d) Personale di comparto oneri solciali	80.000,00	95.000,00	98.000,00
B. 4 e) personale dirigente TFR			
B. 4 f) personale di comparto TFR	17.000,00	28.500,00	29.500,00
B. 4 g) Trattamento di quiescenza e simili			
B. 4 h) altri costi	1000	1000	1000
B 5) Ammortamenti	**21.000,00**	**20.000,00**	**19.000,00**
B. 5. a) ammortamento immobilizzazioni immateriali			
B. 5 b) ammortamento fabbricati	8.000,00	8.000,00	8.000,00
A. 5 c) ammortamento altre immobilizzazioni materiali	13.000,00	12.000,00	11.000,00
B 6) Svalutazione crediti			
B 7) Variazione delle rimanenze			
B. 7 a) variazione delle rimanenze dei beni di consumo e per prestazioni			
B 8) Accantonamenti	103,00	24.460,00	21.410,00
B. 8 a) Accantonamenti per rischi	103,00	24.460,00	21.410,00
B. 8 b) accantonamento per premio operosità			
B. 8 c) accantonamento per quote inutilizzate contributi finalizzati			
B. 8 d) altri accantonamenti			
B 9) Oneri diversi di gestione	18.000,00	17.000,00	16.000,00
B. 9 a) imposte	10.500,00	9.500,00	9.500,00
B. 9 b) tasse	3.000,00	3.000,00	3.000,00
B. 9 c) altro	4.500,00	4.500,00	3.500,00
TOTALE B	**552.210,00**	**612.460,00**	**614.410,00**
Differenza tra valore e costo della produzioneTOTALE A-B	**7.290,00**	**6.590,00**	**4.690,00**
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	4.890,00	2.990,00	1.090,00
C 1) Interessi attivi e altri proventi finanziari			

C 2) Interessi passivi e altri oneri finanziari	4.890,00	2.990,00	1.090,00
TOTALE C)	**2.400,00**	**3.600,00**	**3.600,00**
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
D 1) Rivalutazioni			
D 2) Svalutazioni			
TOTALE D)			
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
E 1) Proventi straordianri			
E. 1 a) Plusvalenze			
E. 1 b) Proventi da donazioni e lasciti			
E. 1 c) Proventi da erogazioni liberali			
E. 1 d) Altri proventi straordianri (da specificare)			
E 2) Oneri stroardinari			
E. 2 a) minusvalenze			
E. 2 b) Sopravvenienze di passività			
E. 2 c) altri oneri straordianri (da specificare)			
TOTALE E)			
Risultato prima delle imposte (A- B +/- C +/-D +/-E)	**2.400,00**	**3.600,00**	**3.600,00**
Y) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO			
Y 1) IRAP			
Y.1 a) IRAP relativa a personale dipendente			
Y. 1 b) IRAP relativa a collaboratori e personale assimilato a lavoro dipendente			
Y. 1 c) IRAP relativa ad attività di libera professione			
Y. 1 d) IRAP relativa ad attività commerciali			
Y. 2) IRES	**2.400,00**	**3.600,00**	**3.600,00**
Y. 2.a) IRES	**2.400,00**	**3.600,00**	**3.600,00**
Y. 3) Accantonamento a f.do imposte (accertamenti, condoni,. Ecc.)			
TOTALE Y			
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	**0,00**	**0,00**	**0,00**

6. Conclusioni

La Relazione Previsionale e Programmatica 2026 dell'ASP "Fabrizio Guarino" rappresenta un documento di fondamentale importanza nel percorso di risanamento dell'Ente. Essa recepisce integralmente le risultanze tecniche predisposte dal Consulente contabile e fiscale incaricato, dott. Andrea De Stefano si conforma alle disposizioni del Regolamento Regionale Campania n. 2/2013 e anticipa, nella sua componente descrittiva, le difficoltà gestionali e le azioni correttive delineate nel Piano di Risanamento approvato con il Bilancio Consuntivo 2025.

La gestione commissariale conferma l'impegno a garantire la continuità dei servizi residenziali rivolti a soggetti fragili, la sostenibilità economica della gestione e il progressivo riequilibrio finanziario dell'Ente, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità che caratterizzano l'azione amministrativa delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.

Solofra, 16/09/2026

Il Direttore
Dott. Gerardo Varallo

GERARDO
VARALLO
22.09.2026
10:06:15
GMT+02:00

Per presa visione
Il Consulente contabile e fiscale incaricato
Dott. Andrea De Stefano

ANDREA
DE
STEFANO
16.09.2026
17:08:20
GMT+02:00